|  |  |
| --- | --- |
|  | **ОБЩИНА РУСЕ** |
| гр. Русе, пл. Свобода 6, Телефон: 00359 82 826 100, факс: 00359 82 834 413, www.ruse-bg.eu, mayor@ruse-bg.eu |

**Съдържание на документацията**

**I. Публична покана (по образец);**

**II. Общи условия.**

**III. Пълно описание на предмета на поръчката;**

**IV. Специфични изисквания към участниците;**

**V. Указания за подготовка на офертата и необходими документи;**

**VI. Методика за оценка на предложенията;**

**VII. Техническа спецификация;**

**VIII. Образци на документи.**

**ІI. ОБЩИ УСЛОВИЯ.**

**1. Правно основание за избора на процедурата:** Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана чрез настоящата публична покана е в размер, съгласно чл. 14, ал. 4 от ЗОП, с оглед на което и на основание чл. 14, ал.4, настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава осма "а" и ще проведе процедура с публикуване на публична покана.

**2.Обект на поръчката: *Обект*** на настоящата обществена поръчка е „услуга” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**3. *Предмет*** на възлагане на настоящата поръчка е: **„*Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.***

**4. Прогнозна стойност за изпълнение на предмета на публичната покана е 65 900 лв. (шестдесет и пет хиляди и деветстотин) без ДДС или 79 080 лв. (седемдесет и девет хиляди и осемдесет лева) с ДДС.**

**III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.**

Предмет на настоящата поръчка е ***„Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.***

Място за изпълнение на поръчката – гр. Русе.

**Срокът за изпълнение е не повече от 15 дни. Поръчката не включва обособени позиции.**

Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на участника, в календарни дни, включващ изготвяне на идеен проект инвестиционен проект в обхвата на инвестиционното намерение, но не по-дълъг от 15 календарни дни. В срока за изпълнение не се включва времето, необходимо за съгласуване на изготвения проект с експлоатационните дружества и инстанции.

**Начин за образуване на предлаганата цена:** Цената за проектиране е образувана въз основа на необходимите човекочасове и часови ставки за съответната специалност за изготвянето на инвестиционния проект.

**IV. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.**

1. Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в публичната покана и настоящата документация.

2. Не може да се сключи договор за възлагане на обществената поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” - „д” от ЗОП, а именно:

1. осъдено е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по [чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5974085);

б) подкуп по [чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5974106);

в) участие в организирана престъпна група по [чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p6484841);

г) престъпление против собствеността по [чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5973678);

д) престъпление против стопанството по [чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс](http://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5974303).

3. Не може да се сключи договор за възлагане на обществената поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, а именно:

1. е „свързано лице” по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки[[1]](#footnote-1) с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, всички посочени по-горе обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП се отнасят и за тях.

Документите от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1 от ЗОП (свидетелства за съдимост на лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), както и декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се представят при подписване на договора за обществена поръчка от участника, определен за изпълнител.

**Възложителят поставя следните изисквания за технически възможности и квалификация на участниците:**

**1.** Участникът следва да има изпълнена поне 1 (една) услуга, сходна с предмета на поръчката, изпълнена през последните три години, считано от дата на подаване на офертата. Сходни с предмета на поръчката са услуги за проектиране на нова сграда за обществено обслужване, и/или преустройство и/или промяна предназначение на съществуваща сграда за обществено обслужване

*За доказване на изискването, участникът представя: списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочени: обект (предмет); възложител (получател); в качеството на изпълнител, участник в обединение или подизпълнител; стойност; дата на получаване на услугата и доказателства за изпълнение.*

*Доказателства за извършените обекти, се представят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за извършената услуга по списъка.*

**2.** Участникът следва да осигури екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката, отговарящ на следните изисквания:

1 бр. експерт – образователно – квалификационна степен - Магистър в областта на архитектурата или еквивалент; пълна проектантска правоспособност; минимум 5 години професионален опит по специалността.

*При участие на обединение, което не е юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.*

**V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕТО НА ОФЕРТАТА И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ.**

1. Офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация. В случай, че участникът не предостави цялата изискана информация или представи оферта, неотговаряща на условията, посочени от Възложителя в документацията за участие, същият ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.
2. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа към Публичната покана и Специфичните изисквания и указания за изготвянето на офертата.
3. До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.
4. Документ за учредяване на обединението (заверено копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.
5. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: посочването на ЕИК и информацията по чл. 56, ал. 1, т. 1, б. „а“ от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
6. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, посочения в чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП документ се представя в официален превод на български език, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 5, доказващи техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

*„Официален превод” е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерство на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.*

1. Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.
2. **Всяка оферта следва да съдържа:**
   1. **Списък на всички документи**, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника /представляващия;
   2. Представяне на участника - по образец - Образец, включващо: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата;
   3. Договор или споразумение за учредяване на обединението (копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице; В случай, че в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – следва да се представи документ, подписан от лицата в обединението в който се посочва представляващият.
   4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).
   5. Списък на услугите, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години по Образец (оригинал), считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга или доставка по смисъла на чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

8.6. Декларация – списък на експертите с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на експертите.

10. Декларация по образец за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал. 5 от ЗОП.

11. Декларация за приемане условията в проекта на договора по образец.

12. Техническо предложение – по образец;

13. Ценово предложение – по образец;

14. Цялата документация се предоставя безплатно и е публикувана на интернет - страницата на Възложителя. В посочения от Възложителя срок, Участникът следва да представи оферта. Същата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител - лично или по поща с препоръчано писмо с обратна разписка - до крайния срок за получаване на офертите. Върху плика участникът посочва предмета на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Офертите се подават на адрес: – гр. Русе, п.к. 7000, пл. „Свобода“ № 6, Информационен център, гише „Обществени поръчки“.

15. Отварянето на постъпилите оферти е публично на основание чл. 101 г., ал. 3 от ЗОП и ще се състои на датата и часа, обявени в публичната покана в сградата на Община Русе – п.к. 7000 гр. Русе, пл. „Свобода“ № 6.

16. При сключване на договор се представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

**VI. Методика за оценка на офертите.**

Критерият, по който ще се извърши оценяването на офертите е **“икономически най-изгодна оферта**”. Показателите, формиращи критерия “Икономически най-изгодна оферта” са посочени в Методиката за оценка на офертата.

**МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Класирането на офертите се извършва съгласно комплексната оценка на всяка от тях, получена по следната формула:

**КО= 0, 7хТП+ 0, 3хОЦ,**

Където:

**КО** е комплексна оценка;

**ТП** е оценка на техническото предложение **с максимален брой точки 70.** Техническото предложение се оценява по следната формула:

**ТП=Т1+Т2**

Където:

**Т1** – „Организация и изпълнение на проектирането“ – **максимален брой точки 40;**

**Т2** – „Управление на риска“ – **максимален брой точки 30.**

**ОЦ** е Оценка на предлагана цена **с максимален брой точки 30.**

***Точни указания за определяне на оценката по всеки показател:***

Оценката по показател Т1 - „Организация и изпълнение на проектирането“ се извършва, както следва:

Оценката по показател Т1 - „Организация и изпълнение на проектирането“ се извършва, както следва:

Участниците следва да направят изложение в свободен текст, което да има следното минимално съдържание:

1. описание на изпълнението на предмета на поръчката, включващо описание на

- етапи;

- работен процес и последователност на изпълнение;

- времево съвместяване на дейностите (включително и времеви график),

2. описание на структурата и начина на изпълнение на поставената задача.

При оценяване на качеството на техническото предложение за изпълнение на поръчката се преценява и пълнотата и обосноваността на предложената организация за изпълнение на договора, представена от участниците.

На всеки участник по този показател комисията присъжда **40т., 30т., 20т**., определени по следния начин:

**40 т.** – предложението на участника отговаря на описаното по-горе минимално съдържание, като го надвишава, като съдържа следните преимущества, които са подробно, ясно и конкретно описани:

* обосновката съдържа описание на организиране на работния процес, което е с практическа насоченост, която отразява спецификата на конкретните обекти, предмет на поръчката;
* описани са всички основни дейности по изготвяне на проекта, като е отчетена спецификата на конкретните обекти по отношение, на които се предвижда изработването на съответния инвестиционен проект;
* представен е план - график за организация на работата, съобразен с предложения от участника общ срок за изпълнение, като планираната продължителност за всяка дейност е обоснована и кореспондира на конкретните особености на съответния обект, и на сроковете, установени съгласно нормативен акт и/или необходими според обичайната практика в областта на проектирането;
* предложена е организационна структура, демонстрираща добро управление на човешкия ресурс във връзка с изпълнението на поръчката;
* описан е начинът, по който се разпределят задачите и отговорностите между експертите в екипа на участника, включително във времево отношение, разписана е конкретната функция на всеки един експерт, като е отчетено и взаимодействието между отделните специалисти в екипа;
* предвидени са механизми на вътрешен контрол в организацията, обуславящи навременното изпълнение на поръчката и високото качество на крайния продукт, както и мерки и механизми, гарантиращи навременното изпълнение;
* представен е процесът на комуникация с възложителя по начин, гарантиращ точното изпълнение на договора и реализирането му в срок.

**30 т.** - предложението на участника отговаря на изискванията на възложителя. Участникът е описал организирането на работния процес, което е с практическа насоченост, която отразява спецификата на конкретните обекти, предмет на поръчката, всички основни дейности по изготвяне на проекта и етапите, през които преминава изпълнението, представен е план - график за организация на работата, съобразен с предложения от участника общ срок за изпълнение, предложена е организационна структура, описан е начинът, по който се разпределят задачите и отговорностите между експертите в екипа на участника, включително във времево отношение, разписана е конкретната функция на всеки един експерт, предвидени са механизми на вътрешен контрол в организацията, обуславящи навременното изпълнение на поръчката, както и мерки и механизми, гарантиращи навременното изпълнение, представен е процесът на комуникация с възложителя по начин, гарантиращ точното изпълнение на договора и реализирането му в срок.

Предложението на участника съдържа 4 или повече от изброените, но не всички преимущества, предвидени за максимална оценка.

20 т. – предложението на участника отговаря на изискванията на възложителя. Участникът е описал практическото организиране на работния процес, дейностите по изготвяне на проекта и етапите, през които преминава изпълнението, представен е план - график за организация на работата, предложена е организационна структура, описан е начинът, по който се разпределят задачите и отговорностите между експертите в екипа на участника, включително във времево отношение, разписана е конкретната функция на всеки един експерт, предвидени са механизми на вътрешен контрол в организацията, мерки и механизми, гарантиращи навременното изпълнение, представен е процесът на комуникация с възложителя.

Предложението на участника съдържа 2 или повече от изброените, но не всички изброените преимущества, предвидени за максимална оценка.

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

***\* „Ясно“ - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено, правилно, логично и по безспорен начин посочва конкретния етап, вид дейност, процес, по начин, по който същият да бъде безспорно индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности;***

***\*\* „Подробно/Конкретно“ - описанието, което освен, че е детайлно и изчерпателно и съдържа отделни етапи, видове дейности и процеси, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване и описание, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други дейности и процеси, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;***

***\*\*\* Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни, когато в предложението липсва обосновка или е представена обосновка, но в нея не се съдържа описание на някоя от необходимите дейности за изпълнение на поръчката, липсва времеви график или представеният график не е съобразен с предложения от участника общ срок за изпълнение*** ***или не са предвидени механизми на вътрешен контрол в организацията или не са посочени мерки и механизми за управление на работните процеси, гарантиращи изпълнението на договора При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.***

Оценката по показател Т2 - „Управление на риска“ се извършва, както следва:

**За целите на настоящата поръчка, идентифицирани от Възложителя рискове са следните:**

1. Времеви рискове – забава при стартирането на проектирането, отклонения от представения график, неспазване крайния срок за изпълнение, по независещи от Изпълнителя причини.

2. Липса/недостатъчно съдействие, и координация от страна на Възложителя;

3. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или липса на информация.

Участникът трябва да предвиди мерки за предотвратяване на настъпването и/или минимизиране/елиминиране на последиците за всеки един от рисковете;

Участникът трябва да предвиди дейности за мониторинг на проявленията на отрицателно въздействие на рисковете на изпълнението на договора;

Участникът трябва да предвиди дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки.

**30 т. –** Участникът е предвидил четири или повече различни мерки за предотвратяване на настъпването и/или минимизиране/елиминиране на последиците за всеки един от рисковете, които са ясно, обосновано и логически правилно описани. Участникът е предвидил четири или повече дейности за мониторинг на проявленията на отрицателно въздействие на рисковете на изпълнението на договора, които са ясно, обосновано и логически правилно описани. Участникът е предвидил четири или повече дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки, които са ясно, обосновано и логически правилно описани.

**20 т.** - Участникът е предвидил три различни мерки за предотвратяване на настъпването и/или минимизиране/елиминиране на последиците за всеки един от рисковете. Участникът е предвидил три дейности за мониторинг на проявленията на отрицателно въздействие на рисковете на изпълнението на договора. Участникът е предвидил три дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки.

**10 т.** - Участникът е предвидил две мерки за предотвратяване на настъпването и/или минимизиране/елиминиране на последиците за всеки един от рисковете. Участникът е предвидил две дейности за мониторинг на проявленията на отрицателно въздействие на рисковете на изпълнението на договора. Участникът е предвидил две дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки.

***Ясно - следва да се разбира описание, което недвусмислено, правилно и изчерпателно описва предложените мерки, дейности по мониторинг и дейности по контрол, и позволява безспорното им индивидуализиране.***

***Логически правилно – следва да се разбира описанието, което ясно и по закономерен начин показва*** ***връзката между идентифицираните от Възложителя рискове и предложените мерки за недопускането им, както и с дейностите по мониторинг и дейностите за контрол на изпълнението на предложените мерки.***

***Обосновано - описанието, което освен, че е ясно и логически правилно, не се ограничава единствено до изброяване и описание на мерки, дейности по мониторинг и дейности по контрол, а са добавени и допълнителни факти и обстоятелства, свързани с обясняване на предложените мерки и дейности, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания.***

**Забележка:** Ако участникът не е предвидил мерки за предотвратяване на настъпването и/или минимизиране/елиминиране на последиците за всеки един от рисковете, дейности за мониторинг на проявленията на отрицателно въздействие на рисковете на изпълнението на договора и/или дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки, офертата се предлага за отстраняване.

**Оценката по показател Предлагана цена, се получава по следната формула:**

***ОЦ= Ц мин./ Ц участник Х 100***

където:

***Ц участник*** *–* представлява предложената обща цена от офертата на *съответния*  участник.

*Ц* ***мин.****–* представлява най-ниската предложена обща цена от участник.

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Оценките по всеки един показател се определят чрез консенсус от членовете на комисията. Ако не може да се постигне консенсус за оценката по някой показател, всеки от членовете от състава на комисията, попълва таблица с индивидуални оценки на офертите по съответния показател. Всяка оферта получава оценка по съответния показател, представляваща средноаритметичната стойност от получените индивидуални оценки по този показател.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им (КО) по гореописания ред, като на първо място се класира участника, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка (КО).

**Процедура при еднакви предложения**

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

**VII. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.**

1. **Обхват на поръчката**

Обхватът на настоящата обществена поръчка включва Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.

Настоящата обществена поръчка е част от дейностите, които се изпълняват с оглед подготовката на проектно предложение по Програма INTERREG V-A Румъния – България в партньорство между Община Русе, България и Община Гюргево, Румъния. Изпълнението на настоящия договор засяга подготвителна дейност, която ще бъде изпълнена преди сключването на договор за предоставяне на БФП от Община Русе в рамките на подготовката на описаното проектно предложение.

1. **Обхват и обща характеристика на обекта**

Изготвянето на инвестиционен проект по настоящата поръчка се отнася до преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.

Настоящото техническо задание е изготвено съгласно чл.12 и чл.13 от Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Предмет на заданието са определяне на основните изисквания за изработване на инвестиционен проект: Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав” (Регионален център).

**Разположение на Регионалния център за интегрирано управление на риска и територията в централната част на град Русе - Зона А – ЗОНА НА ПУБЛИЧНИ ФУНКЦИИ С ВИСОКА ОБЩЕСТВЕНА ЗНАЧИМОСТ:**

Общ устройствен план (ОУП) - град Русе - извадка, с посочени места за регионални центрове:

****

Скица на имота – УПИ ХV5034 със сградата на “ПГ по жп-транспорт”, предложен за Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав:



Техническото задание за преустройство и промяна предназначение на. сградата на Професионална гимназия по ж.п. транспорт е част от ПУП на Крайбрежната зона на гр.Русе (УПИ ХV5034).

Настоящото задание за Регионален център е част от обща концепция за изграждане на Европейска мрежа от Регионални центрове за интегрирано управление на риска и територията в рамките на Дунавската стратегия. Тази концепция се обсъжда с експерти от Европейската комисия-JRC, от България, Румъния, Германия - Баден-Вюртемберг. Тя е подкрепена от Смесената комисия България - Баден-Вюртемберг и включена в двустранната програма за 2013-2014г., приета на 6-та сесия на комисията, от ноември 2013г.

Съществуващата сграда на ПГ по ж.п. транспорт следва да се адаптира към нуждите на Регионален център - Долен Дунав и да изпълни всички изисквания към съвременните обществени сгради, свързани с функцията и изгледа им.

Предмет на заданието е сградата на Професионална гимназия по ж.п. транспорт в гр. Русе на ул."Братя Обретенови” № 9. Гимназията се намира в североизточната част на гр. Русе, в близост до Музея на транспорта, северно от Младежкия парк. Ориентирана е с дългата си страна в посока североизток – югозапад. Приблизителна застроена площ – 400 м2, РЗП – 800 м2, обем - 5000 м3.. Сградата е двуетажна, неподдържана и в лошо техническо състояние.

Налична документация, включително заснемане – виж приложения 1,2

Според **Чл. 137.** **ал.1, т.3, б. „в” от ЗУТ: „**сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ под 1000 кв.м или с капацитет до 100 места за посетители”, обектът попада в строежи пета категория.

**Фази на проектиране.**

Проектът ще се изпълни на фаза идеен проект.

**3. Необходими проектни части.**

Инвестиционният проект да бъде в съответствие с предварителното задание по ИПГВР-Русе, както и на ПУП за крайбрежна парково-рекреационна зона, но да се съобрази със съществуващите характеристики на сградата, инфраструктурата и околното пространство.

Техническата документация следва да съдържа:

**3.1.** Инвестиционен проект - заснемане на извършения строеж, съгласно изискванията на чл. 145, ал. 5 от ЗУТ (при отсъствие на строителни книжа).

**3.2.** Идеен инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в “Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”, в следните части:

* Архитектурна – в М 1:100 (планове, разрези и фасади) и записка с количествено-стойностна сметка;
* Конструктивна;
* Обзавеждане на сградата – количествено-стойностна сметка за провеждане на процедура;
* Оборудване за сателитна станция – количествено-стойностна сметка за провеждане на процедура;
* Водоснабдяване и канализация;
* Електрическа (електроснабдяване, електрообзавеждане и електрически инсталации);
* Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация - да се осигурят параметрите на микроклимата в помещенията според тяхното функционално предназначение и в съответствие с действащите нормативи. Проектът по част ОВК да предвиди и разработи технически решения на необходимите вътрешни инсталации – за отопление, вентилация, климатизация на помещенията и подготовката на топла вода за битови нужди. При разработване на техническите решения да се приложат най-добрите енергоефективни налични практики с използване на възобоновяеми енергийни източници, когато това е икономически целесъобразно;
* Енергийна ефективност - обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради (ДВ, бр. 5 от 2005 г.);
* Газоснабдяване или топлофикация – в съответствие с решението на инвестиционния проект;
* Геодезическа (трасировъчен план и вертикална планировка) - да се извърши геодезическо заснемане на съществуващия терен в обхват, необходим за изработване на проекта. Да се заснеме подробно съществуващата дълготрайна едроразмерна дървесна и храстова декоративна дървесна растителност, единични дървета, храстови масиви и др. Проектът да се изготви върху извадка от кадастрална карта с нанесена улична регулация.
* Временна организация и безопасност на движението - съгласно изискванията на „Наредба №3/16.08.2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.
* Паркоустрояване и благоустрояване - с проекта за паркоустрояване да се предвиди благоустрояване и озеленяване на прилежащия терен.
* Пожарна безопасност - обхват и съдържание, определени съгласно приложение № 3 от Наредба № Із-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на бeзопасност при пожар (Обн., ДВ, бр. 96 от 2009 г.; попр., бр. 17 от 2010 г.; изм., бр. 101 от 2010 г. изм. ДВ от 27.08.2013 г.);
* План за безопасност и здраве - обхват и съдържание, съгласно изискванията на чл. 10 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

**Основни технически, икономически, технологични, функционални и планово - композиционни изисквания към обекта:**

* Главни групи работни помещения:
* Група “Специализирани кабинети” - Изготвяне на предвиждания, прогнози, навременно предупреждение и превантивни мерки за избягване или намаляване на негативното въздействие на природни и антропогенни рискови събития за хората, природните ресурси и качеството на живот;
* Група “Съхраняване, поддържане и предоставяне на информация” – създаване на бази данни, съхраняване, пренос, анализ, актуализация и обмен в тематичните мрежи на национално, регионално и европейско ниво; включително техническо и програмно обезпечаване, електронен архив, архив за традиционни документи (печатни документи, снимки, карти и др.);
* Допълнително техническо обезпечаване с най-съвременна и качествена техника за наземни наблюдения и оборудване, отговарящо на съвременните изискванията за подобен център, включително комуникационни съоръжения за приемане и предаване на информация чрез сателитни мрежи.
* Група обществено достъпни помещения за:
* Информационен център с възможност за експозиции и достъп до интернет-базирана информация; библиотека;
* Изложбена зала – Дунавски регион и региона на Долен Дунав;
* Зала за обучения и семинари;
* Зала за симулиране на ситуации от потенциални бедствия и катастрофи, причинени от човешка дейност;
* Други по преценка на Възложителя, на бъдещия координационен съвет от представители на страни от Дунавския регион, на участващи или наблюдаващи структури на Европейската комисия и според приложените концепции и задачи.
* Административни, технически и други обслужващи помещения и инфраструктура:

- Кафе-клуб/Кафетерия, с възможност за сервиране на сандвичи и пакетирани готови храни, с необходимите сервизни помещения; складови площи;

* Паркинги:

- За специализирани автомобили, за посетители и персонал;

* Охрана и пропуск
* Допълнителни:

**-** При необходимост може да се предвидят и сервизни помещения за поддръжка на техниката. За тази цел помещенията да бъдат преустроени и композирани съобразно основните функции. Структурирането им да се реши така, че да се осигури максимална гъвкавост при експлоатацията при използване на съвременни, качествени материали – гипсокартон за преградните елементи; гранитогрес – за подове на стълбищни клетки, фоайета, сервизни помещения; окачени тавани и ламинат за работните помещения. Необходими за енергийната ефективност на сградата са смяна на дограмата, поставяне на топлоизолация с необходимата дебелина, използване на мазилка с достатъчна водонепропускливост или същата като качество фасадна облицовка. Вътрешните съоръжения и инсталации следва да постигат максимална енергийна ефективност /енергоспестяващо осветление и др./ Пълна кабелизация на сградата при използване на съответните канални системи за лесна подмяна на кабелите, както и преместване или увеличаване броя на свързващите контакти.

Външното оформление на фасадите следва да бъде в унисон със съседните сгради (Музея на транспорта) и парковата среда, но и да отговаря на съвременните тенденции в архитектурата, както и на функциите на сградата. Желателно е да се потърси хармонично решение на екстериора в единство с интериора.

При проектирането и изпълнението на обекта да се търси както оптимална енергийна ефективност, така и максимално усвояване на енергия от околната среда, в случая – слънчева енергия, чрез пасивни и активни акумулиращи системи.

Новите планово-композиционни решения да не засягат конструктивни елементи на сградата и да спазват съществуващите ограничения на постоянните товари от оборудването. При предвиждане на нови отвори – инсталационни или други - те да се правят само там, където има условия за това и след изготвяне на предписания за усилване на елементите, в които ще бъдат направени.

Околното на обекта пространство да бъде паркоустроено и благоустроено, и решено така, че максимално да допринася за пълноценното функциониране на обекта, да се вписва в парковата среда и да осигури нужния брой паркоместа.

Сградата да е съобразена с изискванията за достъп на хора с увреждания, предвиждайки рампа за хора с двигателни проблеми, подходящо оразмерени и обзаведени санитарни помещения, врати с необходимите размери и посока на отваряне, пространства достъпни за маневриране с инвалидна количка, подходящо оформени прагове между помещенията.

По отношение на пожарната безопасност сградата да се оборудва с пожароизвестителна техника, евакуационно стълбище, използваните материали да са в съответствие с Наредба № Iз-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и следващи допълнения и изменения;

* Наземна сателитна станция:

- В непосредствена близост до сгратата на Регионалния център или на друго технически обосновано и одобрено място, следва да се изгради наземна сателитна станция, тип “UP-DOWN LINK”. Тя трябва от една страна да приема директно информация от спътникови съзвездия, а от друга страна трябва да дава възможност за управление на съответните сателити, след провеждане на процедурите по приемане на статута на Регионалния център, както и необходимите договори и лицензни споразумения.

- Заданието за наземната станция ще се разработи след приемане на концепцията за Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за Долен Дунав, но с цел осигуряване на необходимия ресурс, са предвидени съответните средства в приложените към ИПГВР бюджетни таблици за инвестиционните проекти. Бюджетът за наземната станция се основава на подобни примери от Европа.

**3.3.** Сметна документация, съответстваща на инвестиционния проект и подписана от проектанта на обекта, съдържаща количествено-стойностни сметки за всички видове строително-монтажни работи, по уедрени показатели.

**3.4.** Инвестиционните проекти следва да са съгласувани от Изпълнителя с необходимите експлоатационни дружества и инстанции. Таксите за съгласуване са за сметка на Община Русе. В срока за изпълнение не се включва времето, необходимо за съгласуване на изготвения проект с експлоатационните дружества и инстанции.

**3.5.** Проектът да се представи на хартиен носител (в пет екземпляра) и на цифров носител (един брой), в който графичната и текстова част на всяка специалност от проекта са представени във съответните файлови формати: за чертежи - DWG; за челен лист, титулна страница, обяснителна записка, изчисления, количествени сметки - DOC/XLS или DOCX/XLSX.

**3.6.** Идейният инвестиционен проект следва да е разработен в обхват и обем, съответстващ на изискванията по чл. 142, ал. 2 от ЗУТ и позволяващ на Възложителя да получи разрешение за строеж.

**NB: Идейният инвестиционен проект следва да е разработен в обхват и обем, съответстващ на изискванията по чл. 142, ал. 2 от ЗУТ и позволяващ на Възложителя да получи разрешение за строеж.**

**VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

***ОБРАЗЕЦ***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на участника:** |  |
| **Правно-организационна форма на участника:** | *(търговското дружество или обединения или друга правна форма)* |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **ЕИК / Булстат:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Електронен адрес:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА „ОСМА „А“ С ПРЕДМЕТ:**

**„Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.**

| **Приложение №** | **Съдържание** | **Вид и количество на документите**  */оригинал или заверено копие;*  *страница № в офертата/* |
| --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** |
|  | Настоящият списък **(по образец)** |  |
|  | Представяне на участника **(по образец)** |  |
|  | Споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка **(копие)** |  |
|  | Нотариално заверено пълномощно на лицето подписващо офертата **(оригинал)**  *(когато не е подписана от управляващия участника)* |  |
|  | Декларация по чл.47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП **(по образец)** |  |
|  | Доказателства за технически възможности |  |
|  | Декларация за приемане на условията на договора **(по образец)** |  |
|  | Техническо предложение **(по образец)** |  |
|  | Ценово предложение **(по образец)** |  |

**Правно обвързващ подпис:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис на лицето и печат | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***ОБРАЗЕЦ***

**ПРЕДСТАВЯНЕ**

**НА**

**УЧАСТНИК В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА „ОСМА „А“ С ПРЕДМЕТ:**

**„Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав””**

**І. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА**

От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование на участника)*

с адрес: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_,

Представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЕГН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в качеството на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Булстат / ЕИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Регистрация по ДДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице за контакти: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обслужваща банка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Титуляр на сметката: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА*,***

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас обществена поръчка по реда на Глава Осма „А“ с предмет: „Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”, и подаваме настоящата оферта при условията, обявени в тази документация и приети от нас.

2. Запознати сме и се задължаваме да спазвам условията за участие в поръчката.

3. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

4. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме следните (невярното се зачертава) подизпълнители:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подизпълнител  *изброите имената и адресите на подизпълнителите* | Видове работи, които ще изпълнява  *посочете видовете дейности* | % от общата стойност на поръчката  *посочете дела на участие на всеки подизпълнител* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

във връзка с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на посочените подизпълнители за участието им – свободен текст.

6. Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде 90 календарни дни от датата на получаване на офертата и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис на лицето и печат | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ОБРАЗЕЦ**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5**

**от Закона за обществените поръчки**

Подписаният: …………………………………………………………………................................................................

*(трите имена)*

Данни по документ за самоличност ...............................................................................................

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на Участник: …………………………………………..……………………………………………………, в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава Осма „А“ с предмет:

„Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда /Реабилитиран съм за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3. Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

4. Публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, са:

1. ............................…………….

2. ..............................................

*(Посочва се например: Търговски регистър, Регистър Булстат и др. съобразно законодателството на държавата, в която участникът е установен).*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

ДАТА: …….............. ДЕКЛАРАТОР:

*(подпис, печат)*

***ПОЯСНЕНИЕ****: Съгласно чл. 47, ал. 9 от ЗОП настоящата декларация се подписва от лицата, които представляват участника.*

***ОБРАЗЕЦ***

**ОБРАЗЕЦ**

**СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ НА**

**УСЛУГИ, СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 3 (ТРИ) ГОДИНИ**

Долуподписаният /-ната/ , ЕГН , в качеството ми на *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)* на *(посочва се фирмата на участника),* ЕИК: .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ със седалище и адрес на управление -

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **: „Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Представляваното от мен  *(посочете фирмата на участника)*, e изпълнило успешно през последните **3** (три) години следните услуги, сходни с предмета на поръчката:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ по ред*** | ***Предмет на услугата*** | ***Възложител:***  ***наименование , адрес, лице за контакти и телефон*** | ***Описание на изпълнените дейности*** | ***Период на изпълнение*** | ***Обща стойност в лв. без ДДС*** | ***Приложен документ*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **8** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **N** |  |  |  |  |  |  |

*ПРИЛОЖЕНИЕ:* Доказателства за извършената услуга по смисъла на чл. 51, ал. 4 от ЗОП.

Дата:..............................г. Декларатор:…………….……….....

**ОБРАЗЕЦ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК НА ЕКСПЕРТИТЕ, КОИТО УЧАСТНИКЪТ ЩЕ ИЗПОЛЗВА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Подписаният: …………………………………………………………………................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност .......................................................................................................................................................................................................................

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ……………………………………………………………………………………………… -

*(наименование на участника)*

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:***Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.***

**За изпълнение на поръчката предлагаме следните експерти, съгласно изискванията на Възложителя:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Име, презиме, фамилия** | **Проектант по част:** | **Образование** | **Професионален опит** | **проектантска правоспоспособност (№ на удостоверението)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**През целия период на изпълнение на обществената поръчка ще осигуря активното участие на експертите в изпълнението на предмета на поръчката.**

…………………………….. г. Декларатор: ­…………………….

*(дата на подписване)*

***ОБРАЗЕЦ***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за приемане на условията в проекта на договора**

Подписаният: ……………………………………………………………......................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ............................................................................

.......................................................................................................................................

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………………………………………………………… -

*(наименование на участника)*

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава Осма „А“ с предмет: „Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в него.

г. Декларатор:

*(дата на подписване)*

**ОБРАЗЕЦ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

За участие в обществена поръчка по реда на Глава Осма „А“ с предмет:

„Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.

ДО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес на възложителя)

От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование на участника)

с адрес: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕИК /Булстат/: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата, място и номер на регистрация по ДДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на дейностите от обхвата на обществена поръчка с предмет **„Изготвяне на** **инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”**”

1. Организация и изпълнение на проектирането (Участниците следва да направят изложение в свободен текст, в което да опишат своето виждане за изпълнението на предмета на поръчката) - ……………………..

2. Управление на риска (Участникът трябва да предвиди различни мерки за предотвратяване на настъпването и/или минимизиране/елиминиране на последиците за всеки един от рисковете. Участникът трябва да предвиди дейности за мониторинг на проявленията на отрицателно въздействие на рисковете на изпълнението на договора. Участникът трябва да предвиди дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки) - ……..………………………

3. Предложен срок за изпълнение .............. (кал. Дни)

4. Потвърждаваме, че ще изпълним необходимите дейности, в съответствие с изискванията на Възложителя и техническата спецификация.

5. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

6. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис на упълномощеното лице | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***ОБРАЗЕЦ***

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

**за изпълнение на обществена поръчка**

от ……………………………………………………………..………

/наименование на участника/

…………………………………………………………………………

/адрес, телефон, факс, e-mail /

………………………………………………………………………….

/ЕИК,БУЛСТАТ, Дан. №../

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за изпълнение на дейностите по обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”.*,***като заявяваме, че желаем да участваме в поръчката при условията, обявени в документацията за участие.

Предлагаме да извършим услугата, съобразно условията на документацията за участие и Техническото ни предложение, **за цена от ................……… лв. (……………………………….) без вкл. ДДС или .................лв. (.............................) с вкл. ДДС**.

Предложената цена е твърдо договорена и не подлежи на промяна през целия срок на договора. В цената са включени всички възможни разходи за извършване на дейностите, съгласно условията на техническото задание от документацията за участие.

Задължаваме се, ако нашето Предложение бъде прието, да започнем изпълнението на поръчката от датата на подписването от двете страни на Договор по приложения в комплекта документи образец.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения. До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис на упълномощеното лице | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Длъжност | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПРОЕКТ!**

***ДОГОВОР***

***№ ………….***

Днес, ……………….....2015 г., в гр. РУСЕ, между:

**ОБЩИНА РУСЕ** със седалище и адрес на управление: гр. Русе, п.к. 7000, пл. „Свобода“ №6, представлявана от **ПЛАМЕН ПАСЕВ СТОИЛОВ –** кмет на Община Русе, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**………………….**, ЕИК …………….., със седалище и адрес на управление: ……………………………, представлявано от………………, ЕГН…………………….., в качеството му на……………………., от друга страна като **Изпълнител**,

на основание чл. 101е от ЗОП, във връзка с проведена поръчка, възлагана чрез публична покана с предмет: **Изготвяне на инвестиционен проект за преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”,** се сключи настоящият договор за следното:

Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу заплащане на възнаграждение да изготви инвестиционен проект за **преустройство и промяна предназначение на обществената сграда на Професионална Гимназия по ж.п. транспорт в „Регионален център за интегрирано управление на риска и територията за региона на Долен Дунав”**

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата по ал. 1 в съответствие с настоящия договор, техническата спецификация на обществената поръчка и приложенията, неразделна част от договора:

Приложение № 1 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката (от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ);

Приложение № 2 – Ценово предложение (от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ);

**ІІ. СРОКОВЕ**

Чл. 2 (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срокът за изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 1, ал. 1 от този договор е ………………….. (до 15 календарни дни) от датата на получаване на възлагателно писмо от Община Русе за възлагане на проектирането. Приемането на работата се удостоверява с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол.

**ІІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 3 (1)** За изпълнение на услугите по чл. 1 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Ценовото предложение и приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цена в размер на …………….лв. (Попълва се според ценовото предложение изпълнителя, посочено в образеца на оферта) без включен ДДС или ………………………..лв. с вкл. ДДС.

**(2)** Договорената цена е окончателна и не подлежи на промяна, освен ако промяната не се изразява в намаляване на цената в интерес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите по чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**(3)** Цената включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** свързани с изпълнението на поръчката. Изпълнителят трябва да планира необходимите средства за финансиране на договорните си взаимоотношения с участващите в изпълнението на поръчката. Цялостното оборудване, което ще бъде необходимо за целите на изпълнение на настоящата поръчка, следва да бъде осигурено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл. 4 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯдоговорената по чл. 3, ал. 1 цена, чрез банкови преводи по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

* 35 % от общата стойност, след представяне на идейния инвестиционен проект и подписан приемо-предавателен протокол и представяне на фактура.
* окончателно плащане – в срок до 30 (тридесет) календарни дни след одобрение на проекта, с който Общината е кандидатствала за БФП, сключване на ДБФП и превеждане на аванс от Управляващия орган, и представяне на оригинал на фактура, издадена на стойността на дължимото плащане.

**(2)** Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

БАНКА: .............................................., клон/ офис „.....................................”

BIC код на банката: ......................................................................................

IBAN: .........................................................................................................

**(3)**Сключването на Договора между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по никакъв начин не води до трудовоправни или каквито и да било други правни отношения между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, негови подизпълнители и други ангажирани от него лица. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отговаря за изпълнението на всички свои задължения спрямо такива лица, включително задължения по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, социално осигуряване и други подобни. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да бъде отговорен пред такива лица за никакви вреди, понесени от тях във връзка с изпълнението на договора, освен ако не бъде установено, че такива вреди са пряка и непосредствена последица от действия или бездействия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в нарушение на приложими нормативни изисквания.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5 (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да приеме в срок изпълнените работи, съответстващи на действащите нормативни актове и на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно настоящия договор и приложимите технически спецификации;

2. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да осигурява достъп до документи, необходими за изпълнение на предмета на договора;

4. да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в хода на работата му като предоставя необходимата информация;

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да упражнява контрол върху ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да нарушава неговата оперативна самостоятелност;

2. да дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнение на настоящия договор.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска от определения изпълнител преди сключване на договора да представи застрахователна полица /анекс към такава по реда на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 6 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното възнаграждение в сроковете и при условията, предвидени в този договор.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация, необходими за изпълнение на възложените дейности.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни услугите по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор, в сроковете и при условията на този договор и при спазване на направените от него предложения, съдържащи се във Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

**Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни предмета на настоящия договор в съответствие с техническата спецификация и офертата си, неразделна част от настоящия договор, както и в съответствие с всички нормативни актове за проектиране, действащи в страната.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срок от 10 календарни дни преглежда проекта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съответствие със заданието, пълнота и качество на изпълнението, съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

**(3)** Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира пропуски, несъответствия и др. връща проекта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с писмени указания да допълни, поправи или преработи за своя сметка проекта, поради:

а) непълно, неточно в количествено и/или качествено отношение изпълнение;

б) несъобразяване с изходните данни и/или с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** посочени в договора и/или приложенията към него;

в) неспазване на действащите нормативни актове и стандарти.

**(4)** След получаване на указанията изпълнителя е длъжен да отстрани констатираните пропуски, несъответствия и др. Удостоверява се с приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнената работа.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** проекта в пет (5) екземпляра на хартиен носител и 1 /един/ на магнитен носител.

**(6)** При забележки от експертен съвет или консултант извършващ оценка за съответствие на инвестиционните проекти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен в срок от 7 календарни дни да отрази забележките и да предаде проекта в обем описан по- горе.

**Чл.8.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** ако при изпълнението на договора е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове.

**Чл.9 (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при откриване на пропуски, неточности и неясноти в спецификациите и да поиска съответните писмени инструкции**.**

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

**1.** Да извърши услугите качествено и в срок, според изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да изпълнява всичките му нареждания по предмета на договора.

**2.** Да подържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по чл. 1, ал. 1;

**3.** Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;

**4.** Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

**5.** Своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от указания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**6.** Да поддържа точно и систематизирано деловодство, архив, счетоводство и отчетност и друга документация във връзка с извършваните услуги по този договор в съответствие с изискванията на общностното и националното законодателство и които да подлежат на точно идентифициране и проверка;

**7.** Да поддържа пълни, точни и систематични записи по отношение на извършваните дейности, които да са достатъчни, за да се установи точно, че действителните разходи, посочени във фактурите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са надлежно възникнали при изпълнението на услугите по чл. 1. Необходимите документи по отношение на тези записи обхващат всички документи, касаещи приходи и разходи, включително графици на работата на експертите, билети, фишове за възнагражденията, изплатени на експертите, фактури, касови бележки и др.

**8.** Да съдейства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при съгласуването на проекта.

**VІ. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**Чл. 10 (1)** Приемането на изпълнената работа по предмета на договора се удостоверява с подписването на двустранен протокол за предаване-приемане в срока по чл. 2, ал. 2.

**(2)** С подписване на приемо-предавателния протокол по ал. 1 и за отчитането на дейността **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** готовите инвестиционни проекти.

**VII. АВТОРСКИ ПРАВА**

**Чл. 11 (1)** Страните се съгласяват, че на основание чл. 42, ал. 2 от Закона за авторското право и сродните му права, авторските права върху всички компоненти от предмета на договора, приложенията към тях и всички останали материали, създадени по или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали и на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че трети страни не притежават права върху изработените продукти и резултатите от тях.

**(2)** В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изработването на даден продукт от предмета по чл. 1, ал. 1 при изпълнението на настоящия договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да промени продукта по такъв начин, който да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да използва продукта без нарушение на чуждо авторско право.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в седемдневен срок от узнаването им. В случай, че трети страни предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право в резултат на изпълнението по договора.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права.

**VІIІ. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ**

**Чл. 12 (1)** За забава при изпълнение на задълженията по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по негова вина същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка за всеки ден забава в размер на 0, 05 % (нула цяло и пет стотни на сто) от цената по чл. 3, ал. 1, но не повече от 10 % (десет на сто). За забава повече от 30 дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора с едностранно писмено уведомление.

**(2)** За забава на което и да е от плащанията по чл. 4, ал. 1 от договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за забава в размер на законната лихва за забава за всеки ден забава, но не повече от 2% (две на сто) от цената по чл. 3, ал.1 .

**(3)** При прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане на стойността на извършената до датата на прекратяването работа, въз основа на двустранно подписан констативен протокол.

**(4)** Дължимите **от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор неустойки се удържат от последващото дължимо по договора възнаграждение, а в случай че те ги надвишават по размер, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на разликата до пълния размер на дължимата неустойка.

**(5)** За вреди в по-голям размер от размера на уговорените неустойки, страните имат право да търсят обезщетение по общия ред.

**IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 13 (1)** Никоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(2)** Ако страната е била в забава преди възникването на непреодолимата сила, тя не може да се позове на последната при неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

**(3)** Страната, която се позове на непреодолима сила по смисъла на чл. 13, ал. 1 от настоящия договор като причина за неизпълнение на свои задължения по договора, е длъжна в **тридневен** срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието й, както и за възможните последици от нея за изпълнението на договора, включително за периода на забава в изпълнение на задълженията по договора. Към известието по предходното изречение засегнатата страна прилага всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение.

**(4)** В случай, че някое от доказателствата по ал. 3 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 3, засегнатата страна е длъжна с известието по ал. 3 да уведоми за това обстоятелство другата страна и да й го представи незабавно, след като се сдобие с него от компетентния орган .

**(5)** За неуведомяване по ал. 3, засегнатата страна дължи на другата обезщетение за настъпилите вреди.

**Чл. 14. (1)** При позоваване на непреодолима сила засегнатата страна е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на им.

Засегнатата страна съгласува с другата мерките и действията, за да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(2)** За времето на действие на непреодолимата сила, засегнатата страна спира изпълнението по договора. Засегнатата страна е длъжна да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

**(3)** Срокът за извършване на услугите по чл. 1 от договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването й на база на представените документи и доказателства.

**(4)** За периода на спиране на изпълнението, плащания по договора не се дължат.

**X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 15 (1)** Договорът се прекратява с изпълнение в пълен обем на задълженията на всяка от страните по договора. Договорът се счита за изпълнен в пълен обем след превеждане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на последното плащане по чл. 4.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен предсрочно преди изтичане на срока по чл. 2, ал. 2 от договора, в някоя от следните хипотези:

**а/** по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид;

**б/** с писмено уведомление, отправено от една от страните до другата при възникване на непреодолима сила по смисъла на чл. 13, ал. 1, възпрепятстващи изпълнението на този договор за срок по-дълъг от 1 (един) месец;

**в/** едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 3-дневно писмено предизвестие в случаите на забава при изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повече от 30 (тридесет) дни, както и когато изпълнението на възложената поръчка или на съответния етап от нея не отговаря на предмета на договора изцяло или е толкова лошо, че не може да послужи за целите, за които е необходимо.

**XI. ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

**XIІ. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 17 (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва стриктна конфиденциалност по отношение на всички факти, сведения, данни, документация и друга информация, които са му станали известни по повод и във връзка с изпълнението на договора, независимо дали се отнасят до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или други лица. Това задължение се отнася до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица и важи и след изтичане на срока или прекратяване на Договора. Изпълнителят носи имуществена отговорност за всякакви щети, произтекли от неспазване на това задължение от негова страна. Това задължение не се отнася до предоставяне на информация по искане на компетентни държавни органи, когато е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по закон или е разпоредено с решение на компетентен съд.

**(2)** Всяка от страните по този договор се задължава да не разгласява или предоставя на трети лица без изричното предварително писмено съгласие на другата страна конфиденциална информация, станала известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, освен ако това се изисква по закон или по силата на изрична нормативна разпоредба, изискваща предоставянето на информацията на компетентен държавен орган. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на настоящия договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация, документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен ако тези трети лица нямат законово основание за получаването на информацията, документите и/или материалите.

**XIII. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ.**

**Чл. 18 (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора до изтичането му. В случай на повреди и щети, поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по изпълнение на услугата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

**(2)** Изпълнителят е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

**XIX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ. ПОДСЪДНОСТ.**

**Чл. 19 (1)** За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

**(2)** Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

**(3)** В срок до **10** (десет) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

**(4)** Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**(5)** Никоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

**(6)** Договорът влиза в сила от деня на подписването му от двете страни.

**(7)** Всички съобщения и уведомления между страните, във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни, ако са подписани от упълномощените лица.

**(8)** За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Адрес: Адрес:

бул…………………………………. гр. …………………………..

Тел. .................................................. Teл..................................................

Факс: Факс:

e-mail: e-mail:.........................................

**(9)** При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

**(10)** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

**(11)** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

**Чл. 20.** Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Приложения:**

Приложение № 1 - Техническо предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 3 – Техническа спецификация.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**……………**

1. ***„Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществени поръчки*** *са:*

   * *роднини по права линия без ограничения;*
   * *роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;*
   * *роднини по сватовство – до втора степен включително;*
   * *съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;*
   * *съдружници;*
   * *лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;*
   * *дружество и лице, което притежават повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.*

   *Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.* [↑](#footnote-ref-1)